CPTS_ADVBIOTECH_REFAI01AI08

Epsilon-8 Rain

TFAR-8IR PLUS

Руководство пользователя



ADVENT BIOTECH

ADVENT SOFT



Руководство пользователя биометрической системы распознавания лиц FAR1-TERM в рамках интерактивной системы СКУД Advent BioTech

1. Среда использования
2. Особенности инсталляции
3. Этапы инсталляции
4. Меню
5. Пользователь
   5.1. Регистрация
   5.2. Вид и настройки пользователя
   5.3. Департамент (Dept)
   5.4. Загрузка данных регистрации (Download enrollmsg)
   5.5. Up.Data
6. Смены
   6.1. Правило доступа (Attn rule)
   6.2. Смена
   6.3. Звуковой сигнал
   6.4. Информация о логах
7. Отчет
8. Система
   8.1. Установлки устройства
   8.2. Тонкая настройка
9. Доступ
   9.1. Доступ
   9.2. Установки временных рамок
      9.2.1. Дневные временные рамки
      9.2.2. Недельные временные рамки
      9.2.3. Временной интервал стандартного доступа
   9.3. Открытая группа
10. Data Mgt
11. Коммуникационный интерфейс
      11.1. Comm set
      11.2. Сервер
      11.3. Ethernet
12. Системная информация

Приложение 1 Схематическая диаграма расключки системы СКУД

Приложение 2 Программный Метод ввода

Благодарим Вас за использование наших продуктов, в которых используются новейшие биометрические решения и высокоскоростной стабильный процессор ARM. Признание продукта, скорость и другие показатели производительности находятся на лидирующем в отрасли уровне. Технология может решать любые задачи в рамках обеспечения безопасности, доступа и биометрической идентификации пользователей.

- В связи с постоянным обновлением продукта, все характеристики и параметры соответствуют фактическому состоянию терминала и системы, при этом возможны любые изменения без предварительного уведомления Партнеров. Фактический продукт может отличаться от указанных на сайтах и в спецификациях данных, и компания ADVENT BioTech не несет ответственностmь за любые несоответствия между фактическими техническими параметрами и информацией.
- Изображение в этом документе может не совпадать с изображением поставленного продукта, так как возможны технологические усовершенствования и дополнительные НИОКР по доработке.

1. Среда использования

(1) Избегайте установку устройства в месте попадания прямых солнечных лучей. Сильный солнечный свет влияет на эффективность работы технологии распознавания лица с подсветкой в инфракрасном диапазоне частот.
(2) Рабочая температура устройства с 0 – 45C. Устройство не предназначено для установки на улице. Длительная эксплуатация на улице может вызвать нарушение работы устройства. Для инсталляции на улице, необходимо использовать козырек от солнца и систему отведения тепла в жару, а также систему обогрева – в зимних условиях.

2. Особенности инсталляции

Закрепите заднюю панель на стене > Установите устройство на заднюю панель > Затяните винт в нижней части устройства.

(1) Перед установкой убедитесь, что система питания устройства отключена во время установки. Монтаж и электромонтаж под напряжением могут привести к повреждению оборудования из-за контакта со шнуром питания.
(2) В ситуации, когда электростатическое напряжение слишком велико, сначала подключите заземляющий провод, а затем подключите другие провода. Это может защитить устройство от повреждения статическим электричеством.
(3) Если Вы не планируете использовать некоторые порты терминалов, пожалуйста, не открывайте линии, соединяющие неиспользуемые порты. Это может вызвать повреждение оборудования вследствие короткого замыкания.
Используйте линии разного цвета для подключения портов для дифференциации разных портов.
(4) Пожалуйста, подключите другие линии перед подключением шнура питания и, только после этого проверяйте питание. Если обнаруживается, что устройство не может нормально работать после включения, необходимо отключить питание и проверить устройство и коннекты всех линий.
(5) Если расстояние между источником питания и устройством большое, категорически запрещается использовать сетевой кабель или другой специальный провод вместо шнура питания.
(6) Если случилось так, что при установке терминала из-за неправильного подключения, схема устройства, материнская плата и сенсоры сгорели, и это привело к невозможности использования устройства в обычном режиме, это не входит в рамки гарантийного обслуживания или замены.

3. Этапы инсталляции

(1) Этап 1: Открыть упаковку для проверки устройства и питания. Откройте коробку, чтобы проверить устройство, и включите его. Проверьте необходимые «исключения», установите дату и время устройства и установите устройство.
(2) Этап 2: Добавить пользователей и зарегистрировать шаблон лица, RFID карты и пароли.
(3) Этап 3: Настроить смены (дежурства).
(4) Этап 4: Установить график смен (дежурств) для пользователей.
(5) Этап 5: Загрузить записи посещения в конце месяца.

4. Меню

Прикоснитесь к экрану, и в нижней части экрана появится строка меню, нажмите 
чтобы войти в меню, после того как администратор зарегистрирован, после прохождения проверки лица администратора, карты или пароля, можно войти в меню.



- **Пользователь (User):** Регистрация пользователя, доступ к списку пользователей, характеристики департамента, загрузка данных регистрации и подгрузка данных регистрации.

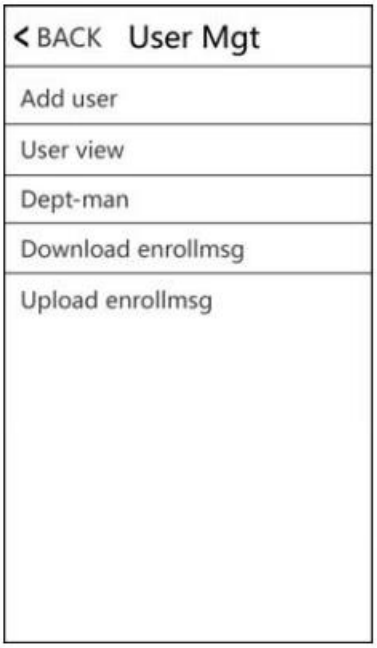
- **Смена (Shift):** Установка записей уведомлений, Установка минимальных лимитов прав на отгулы, информация о логах.
- **Отчеты (Report):** Загрузка отчетов о доступе пользователей в формате Excel.
- **Система (System):** Включает главные настройки, такие как время, установки языка и обновление программной прошивки.
- **Доступ (Access):** Установка Wiegand реле, задержка замка, установка временных рамок и установка открытой группы.
- **Управление данными (Data Mgt):** Загрузка данных в текстовом формате, удаление данных и запуск устройства.
- **Установка коммуникационного интерфейса (Comm set):** Установка номера устройства, серверных настроек, установка Ethernet.
- **Системная информация (Sys info):** Запрос регистрационных данных и детальной информации об устройстве.

5. Пользователь (User)

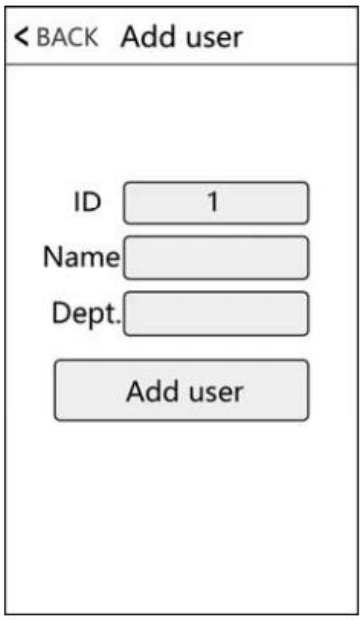
Базовая информация о пользователе устройства и включает данные о лице (фото и биометрический паттерн(шаблон)), пароль и перечень разрешенных прав доступа. При этом параметры в рамках управления доступом, зависят от настроек конкретного пользователя. В терминале предусмотрены функции – добавления, удаления и настройки данных пользователя и другие функции.

Дотроньтесь до экрана и интерфейс Меню появится внизу экрана, нажмите на колесико Настроек 

> [User Mgt] («Управление пользователями»), включает добавление пользователя, получение данных о пользователе, настройки Департамента, «загрузка регистрационных данных» и «подгрузка регистрационных данных».



5.1. Регистрация

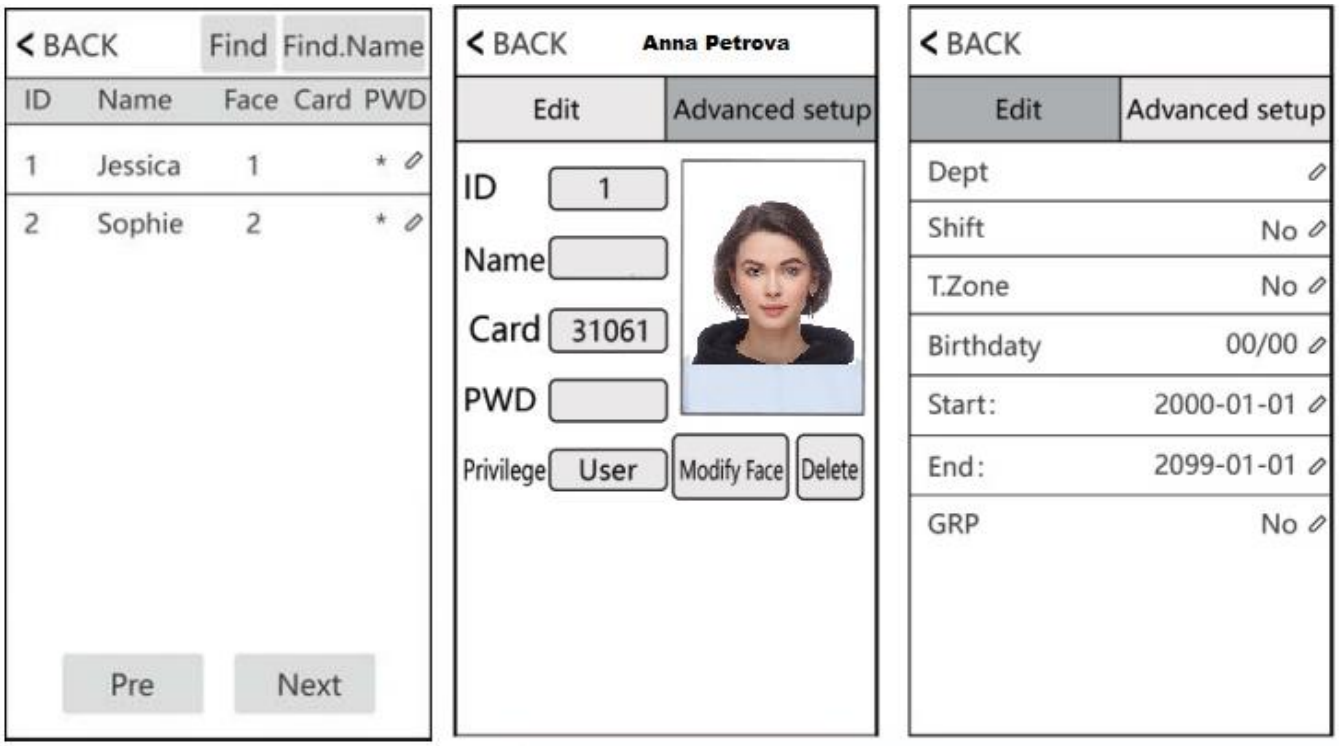




(1) **ID:** при регистрации у каждого пользователя может быть только один уникальный «ID».
(2) **Имя (Name):** Введите измените имя с помощью метода ввода T9.
(3) **Лицо (Reg.Face):** Следуйте инструкциям на экране для регистрации лица.
Примечание. Встаньте прямо перед устройством лицом в камеру и добейтейсь того, чтобы все лицо отображалось в кадре для того, чтобы система могла качественно распознать Ваше лицо.
(4) **Карта (Reg.Card):** выберите Reg.Card и поместите карту в область сканирования, чтобы зарегистрировать карту.
(5) **Пароль (Password):** ID может зарегистрировать только один пароль. После нажатия на иконку пароля, введите пароль, который нужно установить, а затем нажмите OK.

Внимание: Верифицируйте парль, коснувшись экрана и затем нажмите на иконку 
Нажмите ID, нажмите “OK” и введите пароль, затем нажмите “OK”.

5.2. Вид и настройки пользователя (User View)



Просмотрите всех зарегистрированных лиц на устройстве, щелкните соответствующего пользователя, чтобы изменить его информацию, включая имя, пароль, отдел, права доступа и настройки контроля доступа;
Вы также можете изменить информацию о регистрации лица или удалить этого пользователя, вы можете быстро найти пользователя, которого хотите отредактировать, с помощью кнопки «Найти» (Find) или «Найти имя» (Find.Name) вверху страницы.

Примечание *Для функции «Администратора» “Admin” можно выбрать “User and Admin” и “Super.user”.*
Пользователь: *Если на этом устройстве – зарегистрированы “Admin” и “Super.user”, пользователю не разрешен доступ в меню.*
Admin: *Менеджер этого устройства. Только администратор имеет доступ к меню.*
Super.user: *только когда на устройстве есть профиль “Admin”, он может зарегистрировать “Super.user”, а “Super.user” может управлять только частью меню, например, регистрировать пользователей.*

5.3. Департамент (Dept.)

Настроить название департамента, до 14 департаментов могут быть зарегистрированы.

< BACK Dept-man	
---	---
---	---
---	---
---	---
---	---
---	---
---	---

5.4. Загрузка данных регистрации (Download enrollmsg)

Дотроньтесь до экрана и интерфейс меню появится внизу экрана, нажмите

 > [User Mgt] (Управление пользователями) > [Download enrollmsg] (Загрузить логи регистрации),

вставьте USB флеш карту в устройство для загрузки данных, 3 файла будут экспортированы в соответствии со следующими этапами:
1. Данные файла пользователя (AFP_001.dat): могут быть использованы для синхронизации пользователей в рамках устройств, и “001” демонстрирует ID устройства.
2. Зарегистрированное фото пользователя (EnrollPhoto)
3. Информация пользователя Excel список (Staff) (Сотрудники): Пользователи могут корректировать файл на ПК и потом загружать измененные данные обратно в устройство, см. пример:

Staff

Note:A, Enroll number: only fill in the number (maximum of 8) required. B, Name: up to 48 words. C, Department: up to 48 words. D, Shift: 0~8. E, Admin :0 or not filled: user, 1: admin. F,Fingerprint, Face: no need to fill in. G, Password: up to 8 digi

ID	Name	Dept.	Shift	Admin	Face	PWD	Card	Lock timezone	GRP	Birthday	Start:	End:
1	Jenny		0	0		123	3653177	0	0			
2	Sophie		0	0		0	0	0	0			

Заполните данные о персонале в соответствии с подсказкой заголовка формы. Что касается пункта «Смена», то это номер смены редактирования в настройке учета рабочего

времени. Когда закончите редактирование, нажмите «Сохранить» и сохраните отредактированный файл на USB диске.

5.5. Подгрузка данных (Up.Data)

После редактирования «формы смены» (shift form), дотроньтесь до экрана и появится уведомление внизу экрана, нажмите  > «Управление пользователями» (User Mgt) и, затем вставьте USB-диск, нажмите «Подгрузить данные регистрации» (Upload enrollmsg) и после этого будет передача информации пользователя в устройство (терминал).

Внимание: Для временных рамок работы замка, стартового времени и времени окончания, см. Раздел 9 «Контроля доступа».

6. Смены (Shift)

Дотроньтесь до экрана и меню появится внизу экрана, нажмите  > «Смена» (Shift) > «Правила доступа» (Attn rule), включает правила доступа «Настройки смены» (Shift settings), настройки записей уведомлений (Record warning setting) и данные логов (log information).

6.1. Правила доступа (Attn rule)

Эта глава используется для настройки смен и правил посещаемости.

Коснитесь экрана, и внизу экрана появится строка меню, щелкните

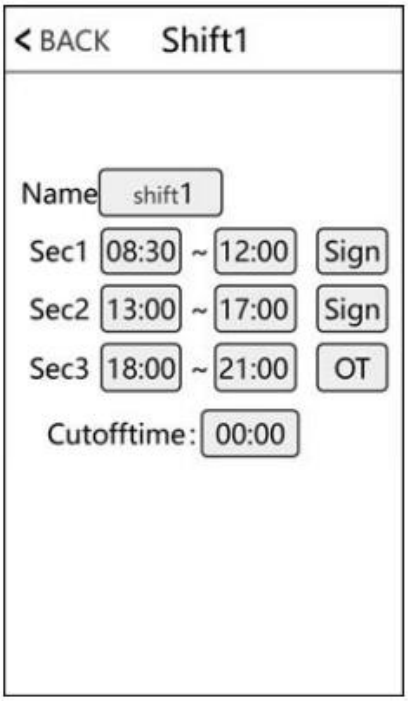
 > «Смена» (Shift) > «Правила доступа» (Attn rules)

Операция	Значение
Re verify (Еще раз верифицировать)	Проверьте, попадают ли пользователи в этот диапазон, если интервал записей меньше этого значения, записи не будут сохраняться
Log Warning (Уведомление о логах)	Когда остаток памяти меньше этого значения, устройство подаст сигнал об этом
Save Photo (Сохранить фото)	Если выбрать «Да», (Yes), при подключении устройства к облачному ПО снимается фотография, при условии если пользователи регистрируют шаблон лица, фото отображается в облачной программе.
Default shift (Смена по умолчанию)	Установите смену по умолчанию, когда вы добавляете пользователей, они по умолчанию будут добавленны в режим рабочих смен по умолчанию.
Excel Pwd (Пароль Excel)	Установите пароль для Excel отчетов СКУД.
Late time (Время опаздания)	Когда время опоздания пользователя превышает *** минут, оно засчитывается как позднее прибытие.
Leave time (Время ухода)	Когда время досрочного ухода пользователя превышает *** минут, оно засчитывается как ранний уход

6.2. Смены

(1) Дотроньтесь до экрана, внизу экрана появится меню, нажмите колесико  > «Смена» (Shift) > «Редактировать смены» (Edit Shift)





В соответствии с результатами посещяемости для редактирования смены статус секции может быть установлен в виде знака **«нормальная посещаемость»** или **«сверхурочная работа»**.

(2) Корректировка смены (дежурства) (Множество смен)

При наличии нескольких смен мы рекомендуем загрузить файл - список смен, чтобы отредактировать смену или дежурство, отредактировать все смены с помощью данного рабочего документа и загрузить файл обратно в устройство. Это поможет избежать утомительных операций корректировок данных на самом терминале.

«Загрузить Список смен» (Download Shift): Дотроньтесь до экрана и меню появится внизу экрана, далее нажмите колесико  > «Смена» (Shift) > «Правила посещения» (Atten rules), затем вставьте USB диск. Нажмите «Загрузить смену» (Download shift), далее Вы можете загрузить файл управления дежурствами (сменами) и отредактировать его на ПК.

Shift

Note: A, shift name: up to 48 words. B. Section type: 0: normal attendance.1: overtime. C. cut off time: if the punch before the cut off time ,it will calculate as the previous day

NO.	Name	Sec1			Sec2			Sec3			CutoffTime:
		IN	OUT	Sec_type	IN	OUT	Sec_type	IN	OUT	Sec_type	
1	Day Shift	08:30	12:00	0	13:30	18:00	0	18:30	21:00	1	00:00
2	Night Shift	22:00	06:00	0							07:00
3	Half Day	08:00	12:00	0							00:00

Отредактируйте смены в соответствии с надписями в шапке таблицы. Максимальное число смен (дежурств) – 8. Нажмите «Сохранить» (Save) после корректировок и сохраните файл на USB диск.

Внимание:

1) Время записей доступа должно быть в формате времени, и запись о событии доступа должна быть в виде цифры. Соответственно, когда вы занимаетесь настройками, обратите внимание на то, что Метод введения – в виде Английского “half-angle” статуса. Проверочный метод: Например, когда Вы вводите 10:30, дважды кликните на ячейку, и программа автоматически трансформирует цифры в 10:30:00.
2) Если Вы настраиваете смену в рамках перекрестного времени, нажмите Clock-in (Начальное время) до того как перекрестное время начнет отсчет в виде записи предыдущено дня. И Смена должна начаться после перекрестного временного маркера. Например:

Shift

Note: A, shift name: up to 48 words. B. Section type: 0: normal attendance.1: overtime. C. cut off time: if the punch before the cut off time ,it will calculate as the previous day

NO.	Name	Sec1			Sec2			Sec3			CutoffTime:
		IN	OUT	Sec_type	IN	OUT	Sec_type	IN	OUT	Sec_type	
1	Shift1	23:00	08:00	0							09:00

Кросс-время установлено в 09:00. Тогда смена должна начаться после 08:00, а запись о прибытии до 09:00 во вторник должна считаться записью за понедельник.

3) Если вам не нужно фиксировать события разрыва смены в полдень , объедините две части в одну. Например: 08：30-12：00 13：30 - 17：50, объединяем в интервал 1: 08 ：30 - 17 ：50

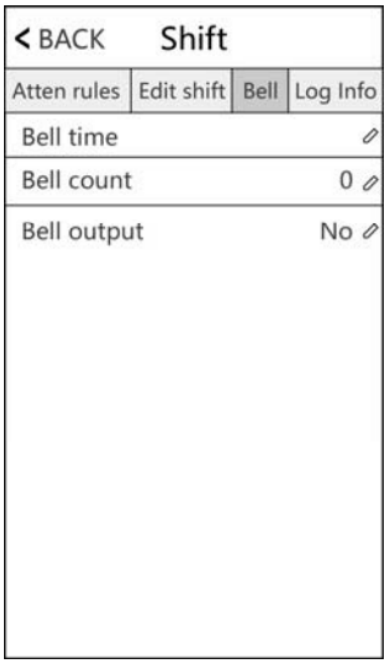
4) Настройка пропуска по времени не допускается. Например, когда вы завершите настройку Раздела 1, вы не сможете пропустить Раздел 2 и перейти к настройке Раздела 3.

2. «Подгрузка смены» (Upload shift): После редактирования, вставьте USB диск и кликните «Подгрузить смены» (Upload shift), после этого Вы можете подгрузить отредактированные держурства в устройство.

6.3. Звуковой сигнал

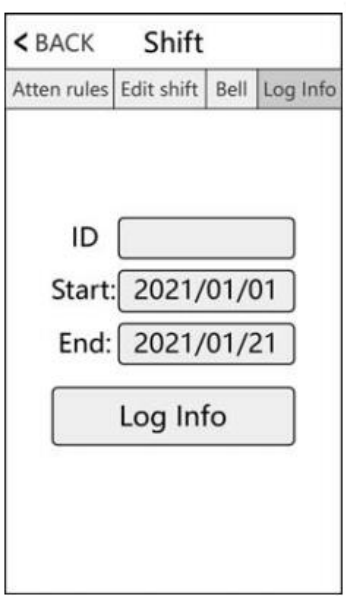
Дотроньтесь до экрана и панель Меню появятся внизу экрана, нажмите колесико:

 > «Дежурство» (Shift) > «Звуковой сигнал» (Bell), до 24 групп запланированного кругового временнного периода. Дотроньтесь до кнопки установки сигнала.



6.4. Данные логов (Log Info)

Введите ID пользователя и временные рамки для получения данных об активности пользователя.



7. Отчеты (Report)

Дотроньтесь до экрана и внизу появится меню, затем нажмине колесико , > «Отчет» (Report), вставьте USB – диск, затем введите время начала и время окончания периода, котрый Вы хотите проверить, затем кликните OK для загрузки отчета. Отчет включает **«Базовый отчет» (Original Record), «Список посещений» (Schedule)** и **«Общий отчет» (Summary Report)**.

(Original Report) «Базовый отчет»: Вы можете проверить все записи пользователей в данном документе, см. следующую таблицу:

Original record

Date:2019-8-1~2019-8-31

ID:1 Name:Lucas Dept.:Office Shift:Day Shift

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25	08:25
12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03	12:03
13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26	13:26
18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04	18:04

Original record | schedule | Summary Report

Отчет посещаемости: Терминал может автоматически анализировать данные о времени прихода и ухода и передавать эти данные в файле EXCEL на диск USB. Отформатируйте, как показано ниже:
(Примечание: красный текст указывает на ненормальную посещаемость, например, поздний или ранний уход. А вот Синий означает сверхурочную работу).

schedule

ID:1		Name:Lucas										
Dept.:Office		Shift:Day Shift						Date:2019-8-1~2019-8-31				
Date	week	Sec1		Sec2		Sec3		Work hours		OT hours	Late minutes	Leave minutes
		IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	Normal	Actual			
8-1	THU	08:25	12:03	13:26	18:04			8	8	0	0	0

Original record | schedule | Summary Report

“Summary Report” (Сводный отчет): это отображение статистики посещаемости сотрудников за один месяц.

Summary Report

Date:	2019-8-1~2019-8-31											
ID	Name	Dept.	Work hours		Late minutes		Leave minutes		OT hours		Work Dates(Normal /Actual)	Truancy
			Normal	Actual	TIMES		Minutes	TIMES	Minutes	Normal		
1	Lucas	Office	248.0	248					77.5		31.0/31.0	0

Original record | schedule | Summary Report

8. Система (System)

Дотроньтесь до экрана и появится Меню в нижней части экрана, кликните  > «Система» (System).

8.1. Установки терминала

Наименование	Значение
Time (Время)	Установка времени устройства
Time fmt (Формат времени)	24H и 12H формат может быть выбран
Date fmt (Формат даты)	Выбор разных форматов даты
Langauge (Язык)	Изменение языкового интерфейса устройства
Voice (Громкость)	Установка громкости
Play name voice (Голосовое уведомление о пользователе)	Голосовое уведомление об имени пользователя после верификации
Multiple face (Множественные шаблоны лица)	Если активировано «Да» (Yes), то устройство может верифицировать множество пользователей (до 5) в одно и то же время
Result time (Итоговое время)	Если лицо остается в зоне сканирования, данный параметр устанавливает, сколько времени нужно для того, чтобы отсканировать лицо еще раз, если установлено – 0 сек., терминал распознает лицо единожды. Лицо не будет еще раз сканироваться до тех пор, пока пользователь не выйдет из зоны сканирования и не попытается еще раз зайти в зону сканирования.
Screen Idle (Неактивный экран)	Время перехода в режим Экранной заставки. Интерфейс при этом отключается.
Screen Saver Wake up (Активация Экранной заставки)	Установка режима активации интерфейса и выход из режима Экранной заставки если система обнаруживает лицо в Зоне сканирования или Пользователь дотронулся до экрана.
Bio-assay (Биоактивность)	Система верифицирует и распознает, в зоне сканирования настоящее лицо живого человека, фото или какие-то другие формы обмана системы срабатывать не будут.
Show Avatar (Демонстрация Аватара)	Демонстрирует фото пользователя на экране после того как верификация прошла успешно.

8.2. Тонкая настройка

Наименование	Значение	
Max Admin (Максимальное число админов)	Установка максимальное количество Администраторов в терминале.	
Verify Mode (Режим верификации)	FA/C/P	Выбор медальности верификации
	Другое	2 модальности верификации вместе
Visitor QR code (QR code посетителя)	Активирует сканирование QR – кода, Связываеь устройство с облочной программной архитектурой и генерирует QR Code, затем осуществляет верификацию в устройстве	
1:N Identify (Идентификация 1:N)	Устанавливет формат распознавания лица	
Live Threshold (Биоактивность)	При активации, проверят реально ли сканируемое лицо или подделка	
Wear mask (Ношение маски)	No (Нет)	Терминал не определит маску
	Yes (Да)	Для верификации пользователи могут носить маску или не носить маску, если надеть маску, режим распознавания лица является таким же, как при настройке ражима «маски»
	Must (Обязательно)	Терминал определит маску, если маски нет, устройство не пропустит пользователя.

Mask Threshold (При ношении маски – момент распознавания лица	Уровень чувствительности технологии распознавания лица при ношении маски.
Exposure compensation (Компенсация условий рабочей среды)	Когда терминал в темноте или в условиях наличия других источников света, можно настраивать рабочие параметры и настраивать камеру под данные устройства.
Testing (Тестирование)	Проверяет рабочая ли камера.
Camera calibration (Калибровка камеры)	Калибровать камеру.
Firmware upgrade (Обновление программной прошивки)	Вставьте USB диск (FAT32 format) для обновления программной прошивки терминала.

9. Доступ (Access)

Наименование	Значение
OD delay (Задержка открытой двери)	Установка времени между срабатыванием реле блокировки и нормальным состоянием.
Sensor Mode (Режим сенсора)	Установка типа сенсора двери, установка по умолчанию – «НЕТ» (NO)
Sensor Delay (Задержка сенсора)	Когда статус двери противоположен режиму сенсора и такое состояние дольше, нежели время задержки сенсора, терминал включит сигнализацию.
Users (Пользователи)	Установка количества пользователей для открытия двери. Например, если данный параметр установлен на 2, то это означает, что только 2 разных пользователя могут пройти вместе верификацию и только в этом случае дверь будет открыта.
Anti pass (Анти-возврат, анти-проход неавторизованный)	Функция анти-возврат будет активирована, когда параметр установлен как «в», «из», или «в + из».
Wg output (Выходной слот Wiegand)	Установить режим порта выхода Wiegand, ID пользователя и номер карты могут быть установлены.
Wg format (тип интерфейса Wiegand)	Вы можете установить формат порта выхода Wiegand. Формат установок по умолчанию 34 бит, и может быть изменен на 26 бит.
External Wg input (Внешний Wiegand входной слот)	Подключение внешнего считывателя через Wiegand интерфейс.

9.2. Настройки временных форматов

9.2.1. Временные рамки режима дня

Согласно правилам и нормам входа и выхода пользователя, установите ежедневное время доступа с привязкой к соответствующему периоду времени. Всего можно установить 8 групп дневных часовых рамок или недельных часовых маркеров. Например, вы можете установить время между 6:00 и 8:00 и между 17:00 и 19:00, чтобы открыть дверь. См. рисунок ниже «Настройка дневного часового пояса 1».

Если вы хотите, чтобы дверь была открыта в течение всего дня, пожалуйста, см. изображение «Настройка дневного часового пояса 2».

Пример «Временные рамки 1»

T.Zone1	06:00	08:00
T.Zone2	17:00	19:00
T.Zone3	00:00	00:00
T.Zone4	00:00	00:00
T.Zone5	00:00	00:00

Пример: «Временные рамки 1»

T.Zone1	00:00	23:59
T.Zone2	00:00	00:00
T.Zone3	00:00	00:00
T.Zone4	00:00	00:00
T.Zone5	00:00	00:00

9.2.2. Недельные временные маркеры

В соответствии с правилами и положениями входа и выхода пользователя, установите время прохода каждой недели в соответствующий дневной часовой формат. Например, вышеупомянутое правило ежедневных часовых рамок (только с 6:00 до 8:00 можно открыть дверь, и только с 17:00 до 19:00 можно открыть дверь) применяется с понедельника по пятницу, и дверь может быть открыта полностью весь день в субботу и воскресенье. Пожалуйста, см (Рис 1) для недельного временного режима 1.

Week Timezone	
SUN	2
MON	1
TUE	1
WED	1
THU	1
FRI	1
SAT	2

(Figure 1)

Normal Open Time	
SUN	1
MON	1
TUE	1
WED	1
THU	1
FRI	1
SAT	1

(Figure 2)

Заметки: В нашем устройстве «Недельные временные рамки» (Week Timezone 0) по умолчанию для открытия двери весь день. Все другие временные рамки касмтомизированы.

9.2.3. Стандартные временные рамки открытия.

В соответствии с необходимостью, установите время прохода для каждой недели в соответствии с дневными часовыми рамками. Пример: Если настройка такая, как (Рисунок 2), Дневное время 1 применяется к каждому дню, то это означает, что дверь остается открытой с 6:00 до 8:00 и с 17:00 до 19:00: 00pm каждый день.

9.3. Групповой доступ

Например: Установите группы открытия от 1 до 12, это означает, что один из группы 1 и другой пользователь из группы 2 вместе могут быть верифицированы для доступа (открытия двери).

Пример 1: Один пользователь может открыть дверь

Open group 1	1
Open group 2	0
…	
Open group 5	0

В настройках, показанных выше сказано, что только пользователь, принадлежащий к группе 1 имеет доступ к двери.

Пример 2: Множество пользователей из одной группы должны вместе пройти верификацию для того, чтобы получить доступ к открытию двери.

Open group 1	111
Open group 2	0
…	
Open group 5	0

В указанных выше настройках показано, что 3 пользователя, принадлежащих к группе 1 должны быть вместе для верификации, чтобы получить доступ к открытию двери.

Пример 3: Разные пользователи из различных групп.

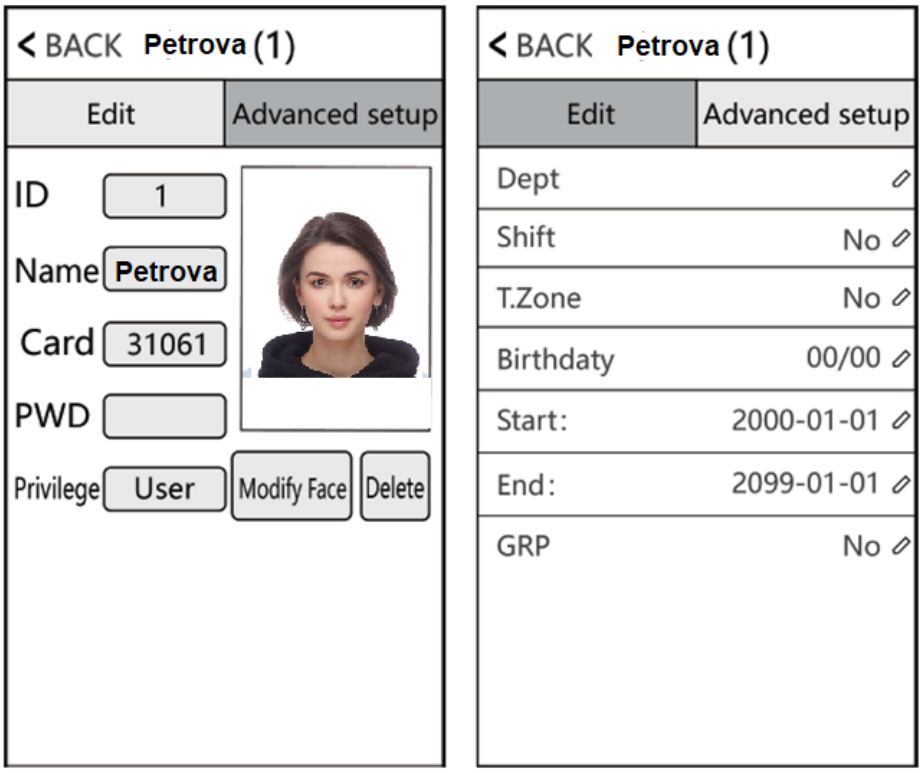
Open group 1	12
Open group 2	0
…	
Open group 5	0

В показанных выше настройках показано, что 2 пользователя, один из которых принадлежит к группе 1 и другой, который принадлежит к группе 2 должны вместе пройти верификацию для того, чтобы получить доступ к открытию двери.

Пользователи, принадлежащие к группе 1 и пользователи, принадлежащие к группе 2 не имеют права открывать дверь самостоятельно.

9.3. Настройка доступа Пользователя

Дотроньтесь до экрана и появится меню внизу экрана, кликните  > «Управление пользователями» (User Mgt) > «Вид пользователей» (User View) > «Выбрать пользователей» (Select Users) > «Тонкая настройка» (Advanced setup) для настроек Tzone «Временных рамок»



10. Управление данными (Data Mgt)

Дотроньтесь до экрана и появится меню внизу экрана, кликните 

> **«Управление данными» (Data Mgt)**, управление данными состоит из 6 модулей: «Загрузить Glog» (Download Glog), «Загрузить весь Glog» (Download All Glog), «Очистить все данные регистрации» (Clear All Enroll), «Удалить все Glog» (Delete All Glog), «Запустить Меню» (Initialize Menu), «Очистить Менеджер» (Clean Manager).

«Загрузить Glog» (Down Glog): Новые сохраненные логи, сохраненные на устройстве, могут быть загружены на USB диск, и создан TXT file, например, “GLG_001.TXT”.

«Загрузить весь Glog» (Down All Glog): Все сохраненные логи доступа, сохраненные на устройстве, могут быть загружены на USB диск, и создан TXT file, например, “AGL_001.TXT”.

«Очистить все регистрационные логи» (Clear All Enroll): Удаление всей регистрационной информции всех пользователей (включая лицо, карту или пароль)

«Удалить все Glog» (Delete All Glog): Удаление всех логов всех пользователей.

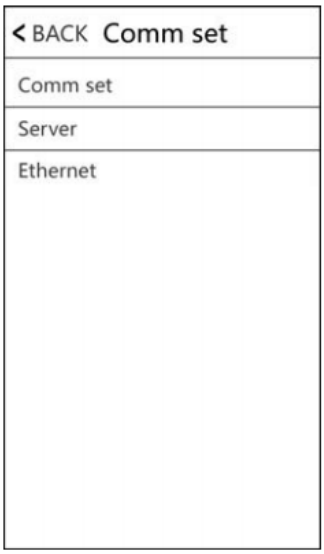
«Запуск Меню» (Initialize Menu): Переустановление параметров устройства, это не скажется на данных пользователей и рабочих записях.

«Очистить менеджер» (Clean Manager): Очистка всех управленческих привелегий в терминале.

11. Коммуникационный интерфейс

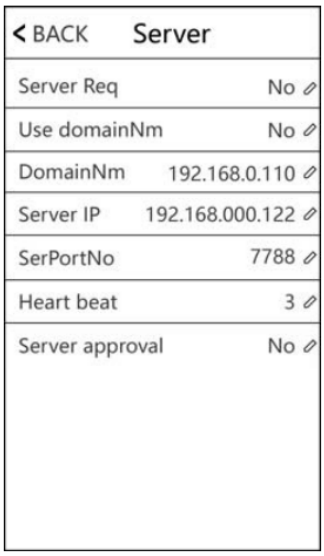
Каснитесь экрана и появится меню внизу экрана, кликните  > «Установки комм. Интерфейса» (Comm set)

11.1. Установки коммуникационного интерфейса (Comm set)



Наименование	Значение
Device ID (ID устройства)	Установка соответствующего номера устройства, номер по умолчанию – 1, имейте ввиду, что данный номер связян с коммуникационным интерфейсом.
Port No. (Номер порта)	Номер порта « по умолчанию» 5005, для коммуникационной связи посредством LAN.

11.2. Сервер

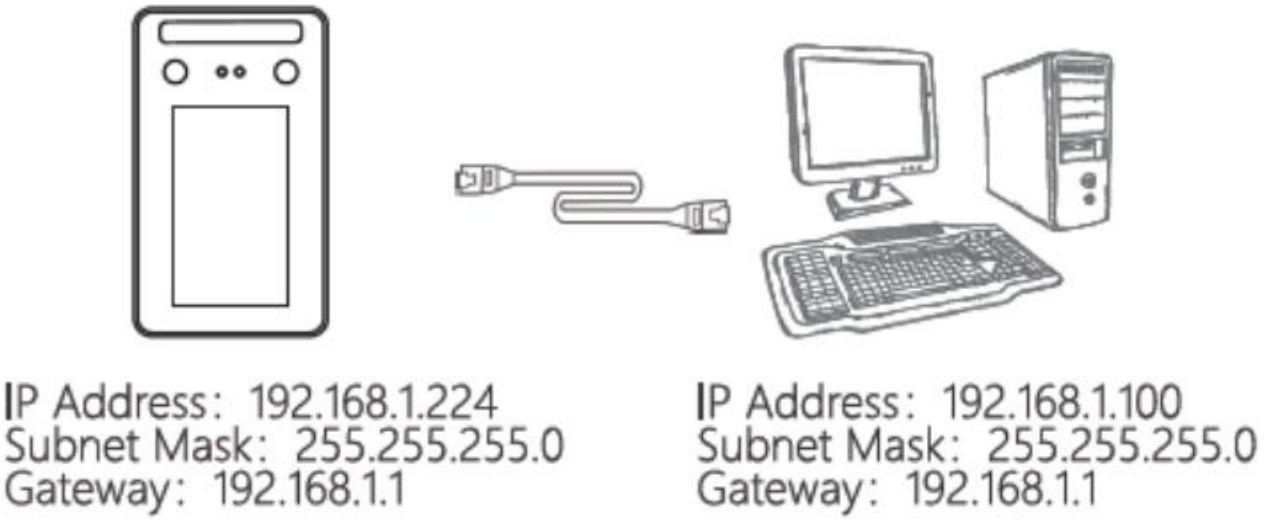


При использовании WAN коннекта, пожалуйста выполните соответствующие настройки сервера.

Наименование	Значение
Server Req	Выберите «да» (yes) или «нет» (no), выберите «да» для активации коммуникационного интерфейса сервера.
Use domainNm	Выберите «да» (yes) или «нет» (no)
DomainNm	Если вы выберите «да» (yes) для “use domain Nm”, введите серверное доменное имя здесь
Server IP	Если вы выберите «нет» (no) для “use domain Nm”, введите серверный IP здесь
SerPortNo	Введите номер серверного порта
Heartbeat	Установка по умолчанию – 3 сек.
Server approval	Если установить “yes” (да) только когда устройство подключено к серверу, пользователи могут подключиться к устройству.

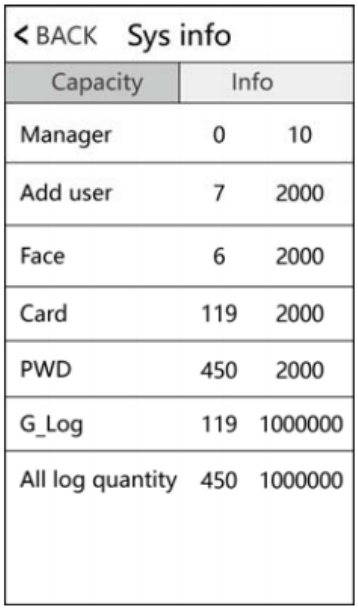
11.3. Ethernet

Используйте Ethernet для связи устройства с компьютером. См. рисунок:



12. Системная информация

Каснитесь экрана и меню появится внизу экрана, кликните  > (Sys info), вы получите регистрационную системную информацию и детальную информацию об устройстве.





Приложение 1 Схематическая диаграма расключки системы Контроля доступа

1) Схематическая диаграма «расключки» портов устройства:

8 pin port:

Красный	12V	12V
Черный	GND	GND
Зеленый	Lock COM	Стандартное контакт сигнала замка
Оранжевый	Lock NC	Нормальный закрытый контакт сигнала контроля
Синий	Lock NO	Нормальный открытый контакт контрольного сигнала замка
Желтый	Кнопка	Кнопка на выход
Коричневый	D-sensor	Сенсор двери
Белый	ALARM-	Исходящий сигнал сигнализации

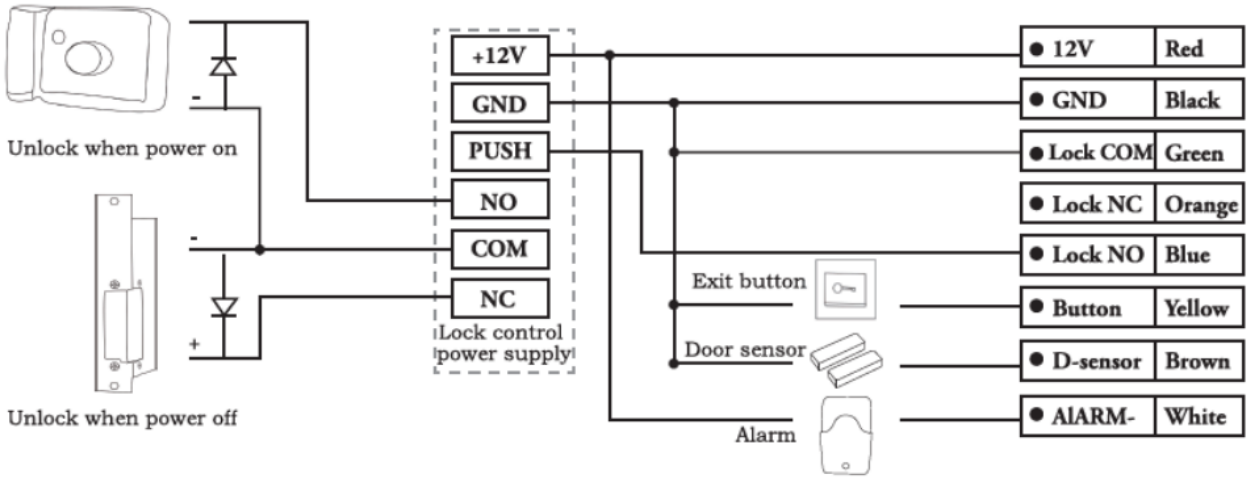
6 pin port:

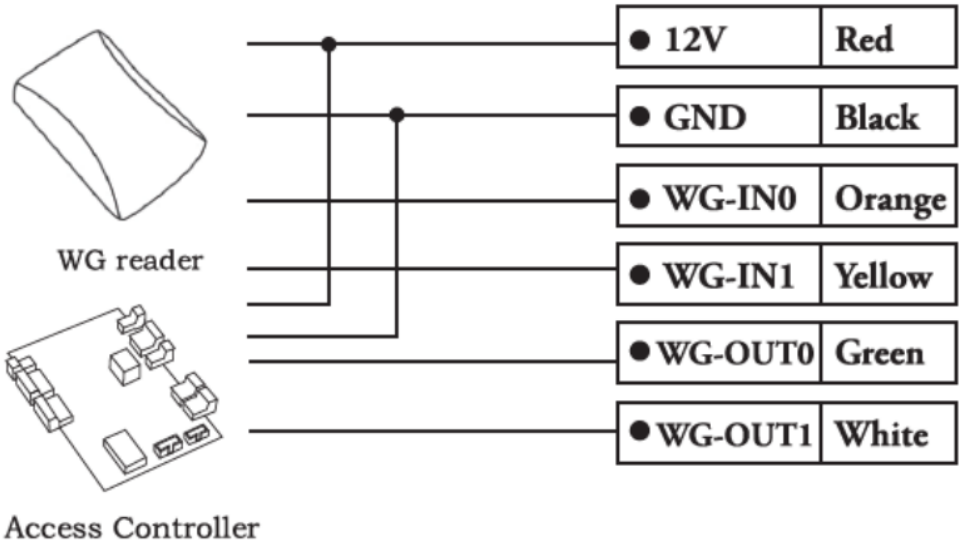
Красный	12V	12V
Черный	GND	GND
Оранжевый	WG_IN0	Wiegand input 0
Желтый	WG_IN1	Wiegand input 1
Зеленый	WG_OUT0	Wiegand output 0
Белый	WG_OUT1	Wiegand output 1

4 pin port:

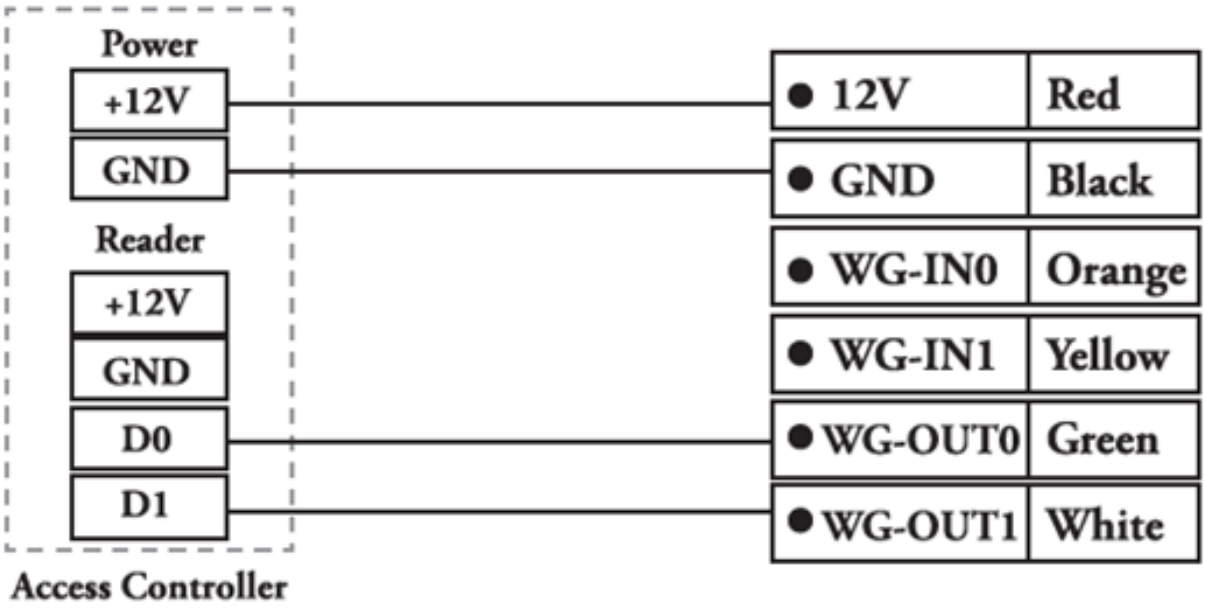
TCP_TX+	TCP/IP interface
TCP_TX-	
TCP_RX+	
TCP_RX-	

2) Диаграма расключки устройства





Примечание: Когда источник питания контроллера доступа недостаточен (устройство может автоматически отключиться при распознавании лиц). В этом случае, пожалуйста, выполните требования подключения, как показано на схеме ниже:



Приложение 2 Метод Введения данных



Нажмите «Alt», чтобы переключить заглавную / строчную букву или цифру, после завершения нажмите «ОК», чтобы сохранить.

Как вводить знаки препинания: когда используется метод ввода заглавных / строчных букв, нажмите ‘␣’, чтобы выбрать то, что вы хотите ввести. Первое нажатие - пробел, второй - точка и т.д.



- Оборудование ADVENT BioTech сочетает в себе надежность уникально подобранной элементной базы от всемирно известных компаний: HITACHI, TOSHIBA, SAMSUNG, TIMMY, ALLWINNER TECHNOLOGI, HEIMANN SENSOR, ATMEL.
- Функционал терминалов ADVENT BioTech может быть трансформирован под задачи Заказчика.
- Программная система может быть адаптирована под требования Заказчика посредством команды подразделения ADVENT Soft
-

+7 499 213 00 58

Info@sprx.ru
advent@sprx.ru

www.advent-id.com/advent-biotech/

ADVENT BIOTECH